

Základní škola a Mateřská škola Bratčice, okres Brno -venkov, příspěvková organizace se sídlem Bratčice 69, 664 67 Syrovice			
ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ			
Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	A.1. A10
Vypracoval:			Mgr. Kristýna Dvořáková, MBA ředitelka školy
Schválil:			Mgr. Kristýna Dvořáková, MBA ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti dne:			1.10.2025
Směrnice nabývá účinnosti dne:			1.10.2025

Obecná ustanovení

V souladu s ustanovením zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 151/2025 Sb, o dávce státní sociální pomoci ve znění pozdějších předpisů vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.

O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.

Odhlášení dítěte z předškolního vzdělávání, nejedná-li se o povinné předškolní vzdělávání, je možné jen na základě žádosti podané zákonným zástupcem ředitelce školy. Dítě je odhlášeno z předškolního vzdělávání nejdříve od následujícího kalendářního měsíce, který následuje po dni, kdy byla podána žádost, není-li uvedeno jinak.

2. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Zákonní zástupci dodržují při úhradě úplaty následující podmínky:

- úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce, úplata může být rozdělena do více splátek, v rámci školního roku je první období pro splátku září – prosinec, druhé období leden - červen

- platba se přednostně provádí bezhotovostně na účet školy vedený u KB č.ú. 27-9331910237/0100 pod přiděleným variabilním symbolem

- platbu je možné provádět hotově od 1. do 15. dne v měsíci v ZŠ u paní hospodářky.

- ředitelka mateřské školy může se zákonným zástupcem ze závažných důvodů dohodnout osvobození od úplaty a jinou splatnost v souladu s § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v pl.zn.

Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje zřizovatel mateřské školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční. V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.

Nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se úplata stanoví.

Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.

Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývajících dobách vzdělávat další dítě. Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání „dalšího dítěte“ ve výši 2/3 úplaty pro celodenní provoz.

Je-li v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy, úplata stanovená se snižuje poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy; to neplatí, pokud omezení nebo přerušení provozu mateřské školy nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů. O takto snížené výši úplaty je ředitel mateřské školy informuje vhodným způsobem informovat zákonné zástupce, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 nebo neprodleně poté, co rozhodne nebo se dozví o délce přerušení nebo omezení provozu mateřské školy.

Z důvodu nepředvídatelných rizik např. při uzavření školy, se přepočítává úplata na konci měsíce a podle potřeby se přeplatky převádí na další období. Rodiče jsou informováni přes informační systém školy EduPage.

Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje dítěti bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

3. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice ruší předchozí směrnici a nabývá účinnosti dnem 1. 10. 2025

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je ředitelkou školy pověřena hospodářka školy.

Výběr a kontrolu plateb zajišťuje hospodářka školy.

V Bratčicích dne 30. 9. 2025

Mgr. Kristýna Dvořáková, MBA
ředitelka školy