



ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA/ ZÁPISNÍ LÍSTEK DO ŠKOLNÍ DRUŽINY (dále ŠD) **pro školní rok _____ / _____**

(Vyplňte čitelně a úplně – pouze na základě úplně vyplněného zápisního lístku a volného místa v ŠD je možno zapsat účastníka do ŠD)

Tímto přihlašuji svého syna/dceru do ŠD k (vyberte možnost)

	pravidelné denní docházce
	pravidelné docházce 1x za 2 týdny min. na 5 po sobě jdoucích měsíců
	nepravidelné a příležitostné docházce

OSOBNÍ ÚDAJE ÚČASTNÍKA

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____

Třída: _____ zdravotní pojišťovna dítěte _____

ZÁKONNÍ ZÁSTUPCI

Matka

Jméno a příjmení _____ Mobilní telefon (popř. jiné spojení) _____

Otec

Jméno a příjmení _____ Mobilní telefon (popř. jiné spojení) _____

KONTAKTNÍ/POVĚŘENÉ OSOBY – osoby, které je možno kontaktovat a byly zákonnými zástupci pověřeny k vyzvednutí účastníka ze ŠD

Kontaktní osoba	Bydliště	Mobilní telefon
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

V souladu s ustanovením zejména § 9, vyhlášky 74/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů sdělují, že mimo nás, jako zákonných zástupců jsme pověřili právem vyzvednout dítě ze Školní družiny (klubu) níže uvedené osoby. Zletilé osoby prohlašují, že jsou si vědomy, že převzetím dítěte ze Školní družiny jsou povinny vykonávat nad dítětem dohled do okamžiku předání zákonným zástupcům. Prohlašují, že pověřené osoby souhlasně vzaly na vědomí, že jejich kontaktní údaje budou předány zřizovateli Školní družiny. Pověřené zletilé osoby byly upozorněny zákonným zástupcem, že z důvodu oprávněného zájmu správce dochází ke zpracování osobních údajů ve formě telefonního kontaktu a dále berou uvedení údajů (jméno a příjmení, bydliště) z důvodu případného ověření totožnosti při vyzvednutí dítěte, pokud není zaměstnancům školy doposud známa. Zákonný zástupce bere na vědomí zpracování osobních údajů (údaj o zdravotní pojišťovně) svého dítěte na základě oprávněného zájmu poskytnout informaci pro případné ošetření lékařem.

Vzali jsme na vědomí, že podle zákona o ochraně zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb. a v souladu s nařízením GDPR máme právo vzít jakýkoli případně udělený souhlas kdykoliv zpět písemným odvoláním doručeným statutárnímu orgánu organizace, požadovat informaci, jaké osobní údaje (moje nebo mého dítěte) zpracovává, požadovat vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů, vyžádat si přístup k těmto údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, požadovat výmaz těchto osobních údajů, v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů obrátit se na organizaci nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů a v případě, že se budu domnívat, že zpracování osobních údajů je v rozporu se souhlasem, mohu žádat blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci osobních údajů,

OSTATNÍ ÚDAJE

Další údaje o účastníkovi včetně upozornění na zdravotní stav účastníka

.....
.....
.....
.....

ROZSAH DOCHÁZKY

Ranní docházka – 1. oddělení - školní družina v budově základní školy

Po skončení ranní družiny jsou žáci 1. ročníku hromadně převedeni vychovatelkou ŠD na odloučené pracoviště.

Odpolední docházka – 2 oddělení: příchod podle rozvrhu vyučování (11:35, 12:30 hodin) odchod od 15:00 hodin

Odchody : v době od 13.00 - 15.00 hod. prosíme pouze ve výjimečných případech minimálně 1 den dopředu písemně ohlášených, v jiné časy žáci ze ŠD neodcházejí, mimo určenou dobu se věnují pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti v rámci ŠD.

Co přinést do družiny - vhodné oblečení na pobyt venku (tepláky, kraťasy, tričko, mikinu, boty na ven, v zimních měsících čepici, rukavice..) Prosím o oddělení věcí do TV a družiny. Věci, hlavně menším dětem, prosím podepište.

Úplata za družinu - 140,- na měsíc. Úplata se bude vybírat ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen. Úplatu za měsíce září - prosinec ve výši 560,- je možné hradit bezhotovostně na účet školy vedený u KB č.ú. 27-9331910237/0100 pod přiděleným variabilním symbolem nebo v hotovosti ve školní družině nejpozději do konce měsíce září.

PSANÍ ÚKOLŮ (vyberte možnost)

- **může** vypracovávat úkoly v rámci školní družiny, případně upřesněte jaké _____
- **nemůže** vypracovávat úkoly v rámci školní družiny

ZÁZNAMY O PŘÍCHODU A ODCHODU ÚČASTNÍKA ZE ŠKOLNÍ DRUŽINY

Den	Ranní ŠD		Odpolední ŠD		Odchází samo (S) v doprovodu (D)	Změna
	od	do	od	do		
Pondělí						
Úterý						
Středa						
Čtvrtek						
Pátek						

Upozornění rodičům: má-li být dítě, které odchází ze školní družiny samo, uvolněno dříve než v hodinu uvedenou v zápisním lístku, musí se prokázat písemným sdělením rodičů. Písemné pověření je třeba také při vyzvednutí dítěte osobou, která není uvedena v zápisním lístku. Uvolnění dítěte ze školní družiny na podkladě telefonátu není možné. Další informace o školní družině naleznete ve vnitřním řádu školní družiny, který je zveřejněn na webových stránkách školy.

Podpisem tohoto zápisního lístku stvrzuji, že jsem se seznámil/a s vnitřním řádem školní družiny, beru na vědomí výše uvedené skutečnosti a budu se jimi řídit.

Dne Podpis/y zákonného zástupce.....