



Koncepce rozvoje

Základní školy a Mateřské školy Bratčice,
okres Brno - venkov, příspěvkové organizace, IČ 7099384,
IZO 600111202, se sídlem Bratčice č.p. 69,
664 67 Syrovice
na období 2026 - 2031



Zpracovatel:

Mgr. Kristýna Dvořáková, MBA

ředitelka školy



Obsah

1. Úvod a účel koncepce
2. Východiska, identita školy a zhodnocení předchozího období
3. Vize, poslání a hodnoty školy
4. Strategické priority na období 2026/2027–2030/2031
5. Oblast výchovně-vzdělávací
6. Umělá inteligence, digitalizace a kybernetická bezpečnost
7. Mezinárodní spolupráce a jazykové vzdělávání
8. Bezpečné prostředí, wellbeing a školní poradenské služby
9. Personální oblast a profesní rozvoj zaměstnanců
10. Materiálně-technická, ekonomická a investiční oblast
11. Spolupráce, komunikace a postavení školy v obci
12. Mateřská škola, školní družina a školní stravování
13. Grantová a dotační činnost
14. Demografický vývoj, kapacity a organizace provozu
15. Implementační plán, ukazatele a vyhodnocování
16. Závěrečná ustanovení



1. Úvod a účel koncepce

Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Bratčice, okres Brno-venkov, příspěvkové organizace, na období školních let 2026/2027–2030/2031 navazuje na koncepci školy pro období 2019–2025 a na její dodatek vycházející ze Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+. Dokument stanovuje směr dalšího rozvoje školy, hlavní priority vedení, očekávané výsledky a rámec pravidelného vyhodnocování.

Koncepce vychází ze specifík malé venkovské školy, která spojuje předškolní, základní a zájmové vzdělávání a školní stravování. Její předností je rodinné prostředí, znalost jednotlivých dětí a žáků, úzká spolupráce pedagogických pracovníků, přirozené propojení mateřské a základní školy a silná vazba na obec Bratčice. Současně musí škola reagovat na rychlé proměny vzdělávání, společnosti a technologií, na nové rámcové vzdělávací programy, rostoucí význam duševního zdraví, inkluze, digitální a mediální gramotnosti, bezpečného využívání umělé inteligence a mezinárodní spolupráce.

Hlavním cílem je dlouhodobě udržet kvalitní a dostupnou školu, která poskytuje dětem a žákům pevné základy vzdělání, rozvíjí jejich samostatnost, tvořivost, odpovědnost a schopnost spolupracovat. Škola má být bezpečným a podnětným místem, v němž se respektuje individualita dítěte, kde se propojují osvědčené postupy s promyšlenými inovacemi a kde technologie podporují vzdělávání, nikoli nahrazují mezilidský vztah a práci pedagoga.

Dokument slouží zejména:

- jako základní rámec pro řízení školy a plánování jejího rozvoje;
- pro tvorbu ročních plánů práce, plánů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, investičních záměrů a projektových žádostí;
- pro komunikaci strategických priorit se zřizovatelem, školskou radou, zaměstnanci, zákonnými zástupci a veřejností;
- pro průběžné sebehodnocení školy a vyhodnocování dosažených výsledků.

2. Východiska, identita školy a zhodnocení předchozího období

2.1 Strategická a kurikulární východiska

Koncepce zohledňuje zejména platné právní předpisy a následující strategické a kurikulární dokumenty v jejich aktuálním znění:

- Strategii vzdělávací politiky České republiky do roku 2030+;
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2023–2027 a navazující dokumenty;
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Jihomoravského kraje 2024–2028 a jeho další aktualizace;
- revidovaný Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a revidovaný Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání vydané v roce 2025;



- doporučení MŠMT a Národního pedagogického institutu k digitálnímu vzdělávání, bezpečnému využívání umělé inteligence, prevenci rizikového chování a podpoře wellbeingu;
- priority evropské spolupráce ve vzdělávání a programu Erasmus+, zejména inkluzi a rozmanitost, digitální transformaci, udržitelnost a aktivní občanství.

Škola bude během celého období sledovat změny právních předpisů a závazných dokumentů. Koncepce proto vymezuje stabilní směr, nikoli neměnný soubor jednotlivých opatření. Konkrétní kroky budou každoročně upřesňovány podle aktuálních podmínek, finančních možností a potřeb dětí, žáků a zaměstnanců.

2.2 Charakteristika a identita školy

Základní škola a Mateřská škola Bratčice je menší komunitní škola s úzkou vazbou na obec a region. Organizace zajišťuje předškolní vzdělávání, první stupeň základního vzdělávání, zájmové vzdělávání ve školní družině a školní stravování formou výdeje stravy. Provoz školy probíhá ve více objektech podle aktuálního organizačního uspořádání a kapacitních potřeb.

Velikost školy umožňuje znát děti, žáky a jejich rodiny, rychle reagovat na jejich potřeby, vytvářet přirozeně spolupracující kolektiv a poskytovat individuálnější podporu. Malotřídní organizace současně rozvíjí samostatnost, vzájemnou pomoc a schopnost žáků pracovat v různorodé skupině. Tato specifika jsou považována za přednost, kterou bude škola cíleně zachovávat a dále rozvíjet.

2.3 Zhodnocení období 2019–2025

V předchozím období se škole podařilo udržet stabilní postavení v obci, rozvíjet kvalitní výuku, modernizovat materiální vybavení a posílit spolupráci mezi mateřskou školou, základní školou, školní družinou, zákonnými zástupci a zřizovatelem. Škola se pravidelně zapojovala do projektů, soutěží, preventivních programů, kulturních a sportovních akcí a podporovala začleňování moderních technologií do vzdělávání.

Za významné výsledky lze považovat zejména stabilní pedagogický tým, dobré výsledky žáků při přechodu na druhý stupeň a při přijímání na víceletá gymnázia, aktivní zapojení školy do veřejného života obce, rozvoj podpory dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, rozšiřování digitálního vybavení a dlouhodobou důvěru rodičů a veřejnosti.

Do dalšího období přecházejí zejména úkoly spojené s kapacitami a prostorovým zajištěním, s kvalitním zázemím pro školní družinu, tělesnou výchovu a zaměstnance, s plnějším zajištěním školního poradenského pracoviště, s obnovou informačních technologií, s implementací nových rámcových vzdělávacích programů a s cíleným rozvojem mezinárodní spolupráce a bezpečné práce s umělou inteligencí.



2.4 Stručná SWOT analýza

Silné stránky Rodinné prostředí; stabilní a kvalifikovaný tým; individuální znalost dětí a žáků; propojení MŠ, ZŠ a ŠD; dobrá spolupráce se zřizovatelem; aktivní zapojení do života obce; dobré vzdělávací výsledky; moderní vybavení.	Slabé stránky Omezené prostory a kapacity; chybějící nebo nedostatečné zázemí pro některé činnosti; omezená dostupnost školního psychologa a dalších specialistů; vyšší organizační náročnost provozu ve více objektech; omezené personální možnosti malé školy.
Příležitosti Revidované RVP; metodická podpora NPI; projekty OP JAK, MAP a Erasmus+; eTwinning; využití AI ke zkvalitnění přípravy, diferenciaci a administrativy; partnerství s okolními školami, knihovnami, univerzitami a organizacemi; rozvoj komunitní školy.	Rizika Demografické výkyvy; změny financování; nedostatek kvalifikovaných pracovníků; přetížení zaměstnanců; rizika digitálního prostředí a AI; rostoucí nároky na administrativu; náklady na obnovu techniky a budov; zhoršování psychické pohody dětí a dospělých.

3. Vize, poslání a hodnoty školy

3.1 Vize školy pro rok 2031

„Škola blízká dětem, otevřená světu a pevně zakotvená v obci.“

V roce 2031 je škola bezpečným, moderním a respektovaným vzdělávacím centrem obce. Poskytuje kvalitní vzdělávání založené na pevných základech, rozvoji kompetencí, aktivním učení a individualizaci. Technologie a umělou inteligenci využívá účelně, bezpečně a eticky. Děti a žáci se učí spolupracovat, přemýšlet, ověřovat informace, chránit své zdraví a soukromí, pečovat o prostředí a rozumět místnímu i evropskému kontextu. Zaměstnanci pracují jako profesně se učící tým a škola aktivně spolupracuje s rodiči, obcí, regionálními i zahraničními partnery.

3.2 Poslání školy

- poskytovat každému dítěti a žákovi kvalitní a dostupné vzdělávání v bezpečném a respektujícím prostředí;
- vést děti a žáky k radosti z poznávání, samostatnosti, odpovědnosti, spolupráci a úctě k druhým;
- vytvářet pevné základy čtenářské, matematické, digitální, mediální, jazykové, přírodovědné a občanské gramotnosti;
- rozvíjet potenciál všech dětí a žáků, včetně těch se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a mimořádně nadaných;
- propojovat školu s obcí, regionem, přírodou a evropským prostorem;
- podporovat profesní růst zaměstnanců a kulturu spolupráce, důvěry a otevřené komunikace.



3.3 Hodnoty školy

Hodnota	Význam pro školu
Bezpečí a respekt	Každý má právo cítit se ve škole bezpečně, být vyslyšen a zacházet s druhými s úctou.
Kvalita a odpovědnost	Rozhodnutí opíráme o potřeby dětí, odborné poznatky, ověřené postupy a pravidelné vyhodnocování.
Spolupráce	Vzdělávání je společným úkolem školy, rodiny, zřizovatele a dalších partnerů.
Otevřenost a inovace	Nové metody a technologie zavádíme promyšleně, s ohledem na jejich přínos, rizika a věk dětí.
Tradice a sounáležitost	Rozvíjíme vztah k obci, místním tradicím, regionu a kulturnímu dědictví.
Udržitelnost a zdraví	Podporujeme pohyb, zdravé návyky, duševní pohodu, pobyt venku a odpovědný vztah k prostředí.

4. Strategické priority na období 2026/2027–2030/2031

Rozvoj školy bude soustředěn do osmi vzájemně propojených priorit. Každá priorita bude rozpracována v ročních plánech práce školy a podle možností promítnuta do školních vzdělávacích programů, plánů dalšího vzdělávání, preventivního programu, investičních záměrů a projektové činnosti.

Priorita	Směr rozvoje
1. Kvalitní vzdělávání a nové kurikulum	Úspěšně zavést revidované RVP, posílit kompetenční pojetí, základní gramotnosti, aktivní učení, diferenciaci a formativní hodnocení.
2. Bezpečná digitální transformace a AI	Rozvíjet digitální a AI gramotnost, používat technologie účelně a chránit děti, zaměstnance i data.
3. Wellbeing, bezpečí a rovné příležitosti	Budovat pozitivní klima, předcházet rizikovému chování, posilovat duševní zdraví a dostupnost podpory.
4. Mezinárodní rozměr a jazyky	Navázat stabilní zahraniční partnerství, zapojit se do eTwinning/Erasmus+ a rozvíjet komunikaci v cizím jazyce.
5. Profesně se učící tým	Podporovat kvalifikaci, spolupráci, sdílení praxe, leadership a udržitelnou pracovní zátěž zaměstnanců.
6. Škola jako centrum obce	Prohlubovat spolupráci se zřizovatelem, rodiči, místními organizacemi a regionálními institucemi.



Priorita	Směr rozvoje
7. Udržitelné a podnětné prostředí	Zlepšovat prostory, vybavení, energetickou efektivitu, bezpečnost, pobyt venku a vztah k přírodě.
8. Strategické řízení a stabilní financování	Rozhodovat na základě dat, pravidelně vyhodnocovat cíle, využívat dotace a snižovat zbytečnou administrativní zátěž.

5. Oblast výchovně-vzdělávací

5.1 Implementace revidovaných RVP a rozvoj ŠVP

Škola připraví a zavede školní vzdělávací programy v souladu s revidovanými rámcovými vzdělávacími programy a závazným harmonogramem MŠMT. Proces bude řízen tak, aby nebyl pouze administrativní úpravou dokumentů, ale skutečnou proměnou plánování, výuky a hodnocení.

- provést společnou analýzu současných ŠVP a identifikovat oblasti, které je třeba zachovat, rozvinout nebo změnit;
- vymezit společné vzdělávací strategie školy a postupně je sjednotit napříč ročníky a pracovišti;
- posílit návaznost mezi mateřskou a základní školou a zajistit plynulý přechod dětí do 1. ročníku;
- propojit vzdělávací obsah s reálným životem, místním prostředím, regionem a tématy udržitelnosti;
- průběžně vyhodnocovat dopad změn na výsledky, motivaci a zatížení dětí, žáků a pedagogů.

5.2 Současné trendy ve výuce

Škola bude využívat současné trendy pouze tehdy, pokud jsou přiměřené věku dětí, odborně podložené a prokazatelně podporují učení. Nejde o nahrazení tradičních a osvědčených postupů, ale o jejich účelné doplnění.

- kompetenčně orientovaná výuka zaměřená na porozumění, přenos poznatků a řešení problémů;
- aktivní a badatelské učení, projektová a tematická výuka, STEAM a polytechnické činnosti;
- kooperativní učení, vrstevnické učení a promyšlená práce v heterogenních skupinách;
- diferenciací úloh, přiměřená individualizace a univerzální design učení;
- formativní hodnocení, sebehodnocení, práce s cíli učení, kvalitní zpětná vazba a žákovská portfolia tam, kde dávají smysl;
- rozvoj metakognice – učit děti a žáky přemýšlet o tom, jak se učí a co jim při učení pomáhá;
- propojování čtenářské, matematické, digitální, mediální, přírodovědné, finanční a občanské gramotnosti;
- výuka venku, místně zakotvené učení, práce s obcí a regionem jako vzdělávacím prostředím;
- pravidelný pohyb, zdravé návyky a vyvážené střídání digitálních a nedigitálních činností.

5.3 Základní gramotnosti a klíčové kompetence

Základem vzdělávání zůstane kvalitní zvládnutí čtení, psaní, komunikace a matematických dovedností. Škola bude systematicky sledovat pokrok žáků, včas zachycovat obtíže a poskytovat cílenou podporu.



Současně bude rozvíjet schopnost kriticky vyhodnocovat informace, spolupracovat, tvořit, řešit problémy a nést odpovědnost za vlastní učení.

- vytvořit návaznou koncepci rozvoje čtenářské a pisatelské gramotnosti od MŠ do 5. ročníku;
- rozvíjet matematické myšlení, práci s daty, odhad, argumentaci a praktické finanční situace;
- podporovat školní knihovnu, spolupráci s knihovnami a pravidelné čtenářské aktivity;
- využívat soutěže, olympiády, projekty a exkurze jako příležitosti k rozvoji a porovnání výsledků;
- zachovat přípravu žáků na úspěšný přechod na druhý stupeň a podle zájmu na přijímací řízení na víceletá gymnázia.

5.4 Podpora dětí a žáků se SVP a nadaných

Škola bude usilovat o rovné příležitosti a maximální rozvoj každého dítěte a žáka. Podpůrná opatření budou plánována v úzké spolupráci pedagogů, školního poradenského pracoviště, zákonných zástupců a školských poradenských zařízení.

- včasná pedagogická diagnostika a pravidelné sledování účinnosti podpory;
- systematická reedukace, logopedická a speciálně pedagogická péče podle doporučení odborných pracovišť;
- podpora dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem a rozvoj češtiny jako druhého jazyka podle potřeby;
- vyhledávání nadání a poskytování náročnějších úloh, individuálních projektů, soutěží a možností sdílení s dalšími školami;
- přiměřené využívání asistentů pedagoga a dalších podpůrných pozic s důrazem na samostatnost dítěte a žáka.

6. Umělá inteligence, digitalizace a kybernetická bezpečnost

6.1 Základní principy využívání AI

Umělá inteligence bude ve škole chápána jako nástroj, který může podporovat přípravu výuky, diferenciaci, kreativitu, zpětnou vazbu, dostupnost vzdělávání a efektivitu některých administrativních činností. Nesmí však nahrazovat odborné rozhodování pedagoga, osobní vztah, samostatné myšlení dítěte ani ověřování informací.

Škola do konce školního roku 2026/2027 vytvoří a pravidelně aktualizuje interní pravidla pro bezpečné a etické využívání AI. Pravidla budou přiměřeně komunikována zaměstnancům, žákům a zákonným zástupcům.

- lidský dohled a odpovědnost – konečné rozhodnutí vždy činí člověk;
- ochrana osobních údajů a důvěrných informací – do veřejných AI nástrojů se nevkládají citlivé údaje, osobní data ani důvěrné školní dokumenty;
- věková přiměřenost a respektování podmínek konkrétních služeb;
- ověřování správnosti, zdrojů, aktuálnosti a možného zkreslení výstupů;



- transparentnost – při významném použití AI se přiznává její role;
- zachování autorské odpovědnosti, poctivosti a samostatné práce;
- dostupnost – AI může pomáhat odstraňovat bariéry, nesmí však zvyšovat nerovnosti mezi dětmi;
- vyváženost – digitální nástroje budou střídány s přímou komunikací, pohybem, ruční tvorbou, četbou a pobytem venku.

6.2 AI gramotnost dětí a žáků

V mateřské škole nebude generativní AI samostatným nástrojem dětí. Pedagog ji může využít při přípravě nebo při řízené společné činnosti, vždy s důrazem na reálnou zkušenost, hru, řeč a mezilidskou interakci. Na prvním stupni budou žáci s principy AI seznamováni postupně, názorně a pod vedením pedagoga.

- rozlišovat mezi lidskou tvorbou, automaticky vytvořeným obsahem a reklamou;
- chápat, že AI může chybovat, vymýšlet si, přebírat předsudky a že její výstupy je nutné ověřovat;
- formulovat jednoduché a bezpečné zadání, porovnávat různé výstupy a vysvětlit vlastní rozhodnutí;
- chránit osobní údaje, podobu, hlas, hesla a digitální stopu;
- poznávat manipulativní obsah, deepfakes a základní principy mediální gramotnosti;
- používat AI jako pomocníka při učení a tvorbě, nikoli jako náhradu vlastní práce.

6.3 Využití AI zaměstnanci a vedením školy

- podpora přípravy variant úloh, pracovních materiálů a návrhů diferenciací;
- jazyková a stylistická podpora, překlady a zjednodušení textů pro různé cílové skupiny;
- náměty pro projekty, badatelské aktivity, dramatickou, výtvarnou a polytechnickou výchovu;
- podpora tvorby anonymizovaných analytických přehledů a administrativních podkladů;
- příprava komunikace a informací, vždy po kontrole odpovědným zaměstnancem;
- zvyšování přístupnosti materiálů pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

AI nebude používána k automatickému rozhodování o přijetí, hodnocení, kázeňských opatřeních, podpůrných opatřeních ani pracovněprávních otázkách. Nebude bez právního důvodu využívána k biometrickému sledování, rozpoznávání emocí ani profilování dětí a zaměstnanců.

6.4 Digitální infrastruktura a kybernetická bezpečnost

- plánovitá obnova zařízení, interaktivní techniky, připojení a zabezpečení školní sítě;
- jednotná správa účtů, silná hesla, vícefaktorové ověřování u citlivých systémů a pravidelné zálohování;
- pravidelné školení zaměstnanců v oblasti phishingu, bezpečné práce s daty, autorského práva a ochrany osobních údajů;
- jasná pravidla pro používání soukromých zařízení, fotografií, videí, cloudových služeb a školních komunikačních systémů;
- pravidelná prevence kyberšikany, online podvodů, nevhodného obsahu a nadměrného používání obrazovek;



- zachování alternativy pro rodiny, které nemají potřebné zařízení nebo připojení.

7. Mezinárodní spolupráce a jazykové vzdělávání

7.1 Smysl mezinárodního rozměru školy

Mezinárodní spolupráce umožní dětem, žákům i zaměstnancům poznávat jiné prostředí, kultury a vzdělávací přístupy, využívat cizí jazyk v reálné komunikaci a posilovat evropské občanství. Pro malou školu je důležitá zejména postupná a organizačně zvládnutelná forma, která může začít online spoluprací a sdílením zkušeností pedagogů.

7.2 Cíle a formy spolupráce

- zapojit školu do platformy eTwinning a realizovat nejméně jeden smysluplný mezinárodní online projekt v každém školním roce od roku 2027/2028;
- vyhledat partnerskou mateřskou nebo základní školu, přednostně v dostupném středoevropském regionu, a rozvíjet dlouhodobé partnerství;
- připravit zapojení do programu Erasmus+, zejména do malých partnerství, vzdělávacích mobilit zaměstnanců nebo stínování výuky, podle podmínek programu a finančních možností;
- propojovat mezinárodní projekty s anglickým jazykem, environmentální výchovou, místními tradicemi, čtenářstvím, výtvarnou a dramatickou výchovou, pohybem a digitální tvorbou;
- umožnit pedagogům sdílet dobrou praxi se zahraničními školami a přenášet ověřené zkušenosti do podmínek školy;
- prezentovat obec Bratčice, regionální tradice a život malé české školy zahraničním partnerům.

7.3 Jazykové vzdělávání

- udržet kvalitní výuku anglického jazyka a podle možností posilovat komunikativní přístup;
- zařazovat přiměřené prvky CLIL, zejména ve výtvarných, hudebních, pohybových, přírodovědných a projektových činnostech;
- využívat autentické materiály, videohovory, společné výstupy a jednoduchou korespondenci se zahraničními vrstevníky;
- podporovat další vzdělávání pedagogů v oblasti jazykové výuky a mezinárodní projektové práce;
- v mateřské škole seznamovat děti s cizím jazykem přirozenou, hravou a věkově přiměřenou formou.

8. Bezpečné prostředí, wellbeing a školní poradenské služby

8.1 Pozitivní klima a wellbeing

Wellbeing je podmínkou kvalitního učení i dlouhodobě udržitelné práce zaměstnanců. Škola bude systematicky pečovat o fyzické, psychické a sociální bezpečí. Důraz bude kladen na předvídatelná pravidla, respektující komunikaci, včasné řešení obtíží, podporu vztahů a přiměřenou pracovní i učební zátěž.



- pravidelně zjišťovat klima školy a pocit bezpečí dětí, žáků, zaměstnanců a rodičů přiměřenými nástroji;
- podporovat třídní komunitu, sociálně-emoční učení, schopnost pojmenovat potřeby, řešit konflikty a požádat o pomoc;
- zachovat jasná pravidla chování a důsledně řešit šikanu, kyberšikanu, násilí, diskriminaci a rizikové chování;
- rozvíjet pohybové aktivity, pobyt venku, zdravé stravovací návyky, odpočinek a digitální rovnováhu;
- podporovat bezpečné a podnětné pracovní prostředí zaměstnanců, prevenci přetížení a sdílení odpovědnosti.

8.2 Školní poradenské pracoviště

Cílem je udržet funkční systém poradenských služeb a podle finančních a personálních možností rozšířit dostupnost speciálního pedagoga a školního psychologa, případně formou sdílených služeb s okolními školami nebo prostřednictvím projektů.

- zvýšit dostupnost metodické podpory pro pedagogy a konzultací pro zákonné zástupce;
- zajistit včasnou intervenci při vzdělávacích, adaptačních, vztahových nebo psychických obtížích;
- prohlubovat spolupráci s PPP, SPC, OSPOD, pediatry, policií a dalšími odbornými pracovišti podle potřeby;
- pravidelně aktualizovat minimální preventivní program, krizové plány a postupy školy;
- zajistit ochranu soukromí a citlivé zacházení s informacemi.

8.3 Participace dětí, žáků a rodičů

Děti a žáci budou přiměřeně věku zapojováni do rozhodování o činnostech, pravidlech a prostředí školy. Škola bude podporovat možnost vyjádřit názor, navrhnout projekty, podílet se na veřejných a dobročinných aktivitách a učit se demokratické diskusi. Zákonní zástupci budou získávat srozumitelné informace a prostor pro zpětnou vazbu, konzultace a zapojení do vybraných akcí školy.

9. Personální oblast a profesní rozvoj zaměstnanců

9.1 Stabilní a kvalifikovaný tým

Kvalita školy závisí především na kvalitě a spolupráci zaměstnanců. Vedení bude usilovat o stabilní, kvalifikovaný, respektující a profesně se rozvíjející tým pedagogických i nepedagogických pracovníků.

- vytvářet předvídatelné podmínky práce, jasné rozdělení odpovědností a funkční vnitřní komunikaci;
- podporovat začínající a nově nastupující zaměstnance prostřednictvím adaptačního plánu a mentoringu;
- zachovat pravidelné porady, pedagogické rady, společné plánování a sdílení příkladů dobré praxe;
- rozvíjet vzájemné hospitace, kolegiální podporu a bezpečnou kulturu zpětné vazby;
- podporovat zastupitelnost, předávání kompetencí a postupné budování širšího vedení školy;



- zohledňovat wellbeing zaměstnanců, přiměřenou administrativní zátěž a rovnováhu pracovního a osobního života.

9.2 Priority dalšího vzdělávání

- implementace revidovaných RVP a tvorba ŠVP;
- formativní hodnocení, diferenciaci, práce s heterogenní třídou a podpora nadání;
- bezpečné a didakticky smysluplné využívání AI a digitálních technologií;
- mediální gramotnost, kybernetická bezpečnost a ochrana osobních údajů;
- wellbeing, práce s třídním klimatem, prevence šikany a krizová intervence;
- čtenářská, matematická, jazyková a přírodovědná gramotnost;
- mezinárodní projekty, eTwinning, Erasmus+ a komunikace v cizím jazyce;
- leadership, strategické řízení, právní minimum a efektivní administrativa.

9.3 Profil zaměstnance školy

Od zaměstnanců se očekává odborná způsobilost, respektující přístup, spolehlivost, ochota spolupracovat, učit se a přijímat odpovědnost. Pedagog má být pro děti a žáky vzorem, nastavovat srozumitelná pravidla a hranice, umět zaujmout, poskytovat kvalitní zpětnou vazbu, reflektovat vlastní práci a promyšleně kombinovat tradiční i moderní postupy.

10. Materiálně-technická, ekonomická a investiční oblast

10.1 Prostory a vybavení

Škola bude ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o to, aby všechny činnosti probíhaly v bezpečných, funkčních a podnětných prostorách. Prioritou zůstává řešení prostorových a kapacitních potřeb základní školy, školní družiny, tělesné výchovy, zaměstnanců a školního poradenského pracoviště.

- vyhodnotit dlouhodobé využití jednotlivých objektů a hledat udržitelné organizační a stavební řešení;
- zajistit odpovídající kmenové prostory pro výuku a školní družinu, včetně odpočinkových zón;
- zlepšovat podmínky pro tělesnou výchovu, pohyb a venkovní aktivity;
- rozvíjet zázemí zaměstnanců a prostor pro důvěrná jednání školního poradenského pracoviště;
- průběžně obnovovat nábytek, didaktické pomůcky, knihovní fond, polytechnické a přírodovědné vybavení;
- udržovat bezpečné školní zahrady a venkovní prostory podporující hru, pohyb, badatelství a environmentální vzdělávání;
- ve spolupráci se zřizovatelem řešit bezpečnost dopravy, krátkodobé zastavení a parkování v okolí pracovišť.

10.2 Udržitelnost a provoz

- sledovat spotřebu energií a vody a zavádět ekonomicky smysluplná úsporná opatření;



- podporovat třídění odpadu, předcházení plýtvání, opakované používání materiálů a péči o zeleň;
- při nákupech posuzovat životnost, opravitelnost, bezpečnost a celkové provozní náklady;
- plánovat pravidelnou údržbu budov, techniky a herních prvků, aby se předcházelo nákladným haváriím;
- využívat elektronizaci procesů tam, kde snižuje administrativu a spotřebu materiálu, současně zachovat dostupnost pro všechny rodiny.

10.3 Ekonomické řízení

Základním zdrojem financování zůstávají prostředky státního rozpočtu a příspěvek zřizovatele. Vedení školy bude připravovat realistické rozpočty, plán obnovy majetku a víceleté investiční záměry. Prostředky budou využívány hospodárně, účelně a transparentně s důrazem na přímý přínos pro kvalitu vzdělávání a bezpečný provoz.

11. Spolupráce, komunikace a postavení školy v obci

11.1 Zřizovatel a školská rada

- pravidelně informovat o vývoji počtu dětí a žáků, personálních, finančních a investičních potřebách;
- předkládat podklady pro strategická rozhodnutí včas, s variantami řešení a popisem dopadů;
- společně plánovat bezpečnost, údržbu, rozvoj budov a využívání dotačních možností;
- zapojovat školskou radu do projednávání zásadních dokumentů a získávat její zpětnou vazbu.

11.2 Zákonní zástupci

- poskytovat včasné, srozumitelné a věcné informace prostřednictvím jednotných komunikačních kanálů;
- upřednostňovat osobní konzultaci při řešení citlivých nebo složitých situací;
- rozvíjet tripartitní setkání, individuální konzultace a partnerskou komunikaci o pokroku dítěte;
- nabízet semináře nebo informační setkání k tématům AI, online bezpečnosti, učení, duševního zdraví a přechodu mezi stupni vzdělávání;
- zapojovat rodiče do projektů, profesních besed, tradic, dílen a komunitních akcí.

11.3 Obec, region a veřejnost

- pokračovat v aktivní účasti na kulturním a společenském životě obce a v péči o místní tradice;
- prohlubovat spolupráci s knihovnami, Sokolem, Policií ČR, hasiči, DDM, kulturními a environmentálními organizacemi;
- rozvíjet spolupráci s okolními mateřskými a základními školami, zejména při přechodu žáků na druhý stupeň, soutěžích a sdílení specialistů;
- využívat odborné kapacity středních a vysokých škol, firem a neziskových organizací pro polytechnické, přírodovědné, finanční a kariérové vzdělávání;
- pravidelně aktualizovat webové stránky a veřejně prezentovat výsledky školy s respektem k ochraně soukromí.



12. Mateřská škola, školní družina a školní stravování

12.1 Mateřská škola

- zavést ŠVP v souladu s revidovaným RVP PV a zachovat vzdělávání založené na hře, prožitku, pohybu, komunikaci a objevování;
- posilovat pedagogickou diagnostiku, individualizaci a cílenou podporu školní připravenosti bez nepřiměřeného „poškolšťování“ předškolního vzdělávání;
- rozvíjet řeč, jemnou a hrubou motoriku, sociální dovednosti, sebeobsluhu, předčtenářské a předmatematické představy;
- zajistit promyšlenou adaptaci nově přijatých dětí a podporu dětí mladších tří let podle personálních a prostorových možností;
- pokračovat ve spolupráci se základní školou, společných projektech a návštěvách, které usnadňují přechod do 1. ročníku;
- využívat zahradu, obec a přírodu jako přirozené vzdělávací prostředí.

12.2 Školní družina

- vytvářet bezpečný prostor pro odpočinek, spontánní hru, pohyb, tvořivost a zájmové činnosti;
- respektovat rozdílné potřeby mladších a starších účastníků a podle možností zajistit odpovídající prostory;
- propojovat činnost družiny s životem obce, místní přírodou, tradicemi, čtenářstvím, sportem a projektovými dny;
- rozvíjet spolupráci obou oddělení při zachování přiměřeného režimu a bezpečnosti;
- využívat digitální technologie střídavě a účelně, nikoli jako hlavní náplň volného času.

12.3 Školní stravování

- pravidelně sledovat kvalitu, pestrost, teplotu a spokojenost s dodávanou stravou;
- spolupracovat s dodavatelem na plnění výživových, hygienických a legislativních požadavků;
- podporovat kulturu stolování, přiměřenou samostatnost, omezení plýtvání a pitný režim;
- v případě dlouhodobého zhoršení kvality hledat ve spolupráci se zřizovatelem vhodné alternativní řešení.

13. Grantová a dotační činnost

Projektová činnost bude nástrojem naplňování koncepce, nikoli cílem sama o sobě. Škola se bude zapojovat pouze do projektů, které odpovídají reálným potřebám, jsou personálně zvládnutelné a jejich přínos je udržitelný i po skončení financování.

- Operační program Jan Amos Komenský a navazující evropské programy;
- Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Židlochovice a regionální projekty;
- Erasmus+ a eTwinning pro mezinárodní spolupráci, vzdělávání a mobility;
- dotační tituly MŠMT, Jihomoravského kraje, obce a dalších veřejných institucí;



- projekty zaměřené na digitální transformaci, AI gramotnost, kybernetickou bezpečnost, wellbeing, poradenské služby, pohyb, polytechniku, EVVO a komunitní spolupráci;
- fundraising a spolupráce s dárci pouze transparentním způsobem a bez nepřiměřeného komerčního vlivu na vzdělávání.

14. Demografický vývoj, kapacity a organizace provozu

Počet dětí a žáků bude ovlivňován porodností, stěhováním, bytovou výstavbou, volbou školy zákonnými zástupci a kapacitami okolních škol. Vzhledem k velikosti školy mohou i malé meziroční změny významně ovlivnit organizaci tříd, personální potřeby, školní družinu a ekonomiku provozu.

- každoročně aktualizovat demografický výhled ve spolupráci s obcí a sledovat očekávané počty dětí ve spádovém obvodu;
- plánovat organizaci tříd a úvazky s víceletým předstihem a připravovat varianty pro růst i pokles počtu dětí;
- přednostně zajišťovat dostupnost vzdělávání pro děti a žáky ze spádového obvodu v souladu s právními předpisy a zveřejněnými kritérii;
- vyhodnocovat kapacity MŠ, ZŠ, ŠD a výdeje stravy jako provázaný celek;
- při rozhodování o rozšíření nebo omezení kapacit zohlednit dlouhodobou udržitelnost, kvalitu vzdělávání, bezpečnost, financování a personální možnosti.

15. Implementační plán, ukazatele a vyhodnocování

15.1 Orientační harmonogram

Školní rok	Hlavní kroky
2026/2027	Analýza výchozího stavu; příprava implementace RVP; aktualizace ŠVP; vytvoření pravidel pro AI a digitální bezpečnost; plán DVPP; vyhledání zahraničních partnerů; aktualizace investičních priorit.
2027/2028	Zavádění nových vzdělávacích strategií; první pravidelný eTwinning projekt; rozvoj formativního hodnocení; systém sledování klimatu a wellbeingu; pilotní využití AI ve vybraných činnostech.
2028/2029	Rozšíření mezinárodní spolupráce; příprava nebo realizace projektu Erasmus+; vyhodnocení dopadu změn ŠVP; posílení podpory nadání a gramotností; pokračování obnovy vybavení.
2029/2030	Stabilizace a sjednocení dobré praxe; širší sdílení zkušeností; rozvoj komunitních a environmentálních projektů; průběžné vyhodnocení koncepce a úprava priorit.



Školní rok	Hlavní kroky
2030/2031	Závěrečné vyhodnocení pětiletého období; porovnání ukazatelů; zpracování nové SWOT analýzy; příprava navazující koncepce rozvoje školy.

15.2 Klíčové ukazatele úspěchu

Oblast	Cílový stav / doklad
Kurikulum a výuka	Aktualizované ŠVP v souladu se závaznými termíny; doložitelné používání společných vzdělávacích strategií; pravidelné vyhodnocování výsledků a pokroku žáků.
Gramotnosti a výsledky	Stabilní nebo zlepšující se výsledky žáků; včasná podpora při obtížích; úspěšný přechod absolventů na navazující školy; zapojení do soutěží a projektů.
AI a digitalizace	Platná interní pravidla; každoroční vzdělávání zaměstnanců; prokazatelné bezpečné využití AI; nulový závažný incident způsobený vědomým porušením pravidel.
Mezinárodní spolupráce	Pravidelný eTwinning nebo obdobný projekt; navázané zahraniční partnerství; alespoň jedna podaná nebo realizovaná aktivita Erasmus+ během období podle možností programu.
Wellbeing a klima	Pravidelné zjišťování klimatu; vysoký podíl dětí a žáků, kteří se cítí ve škole bezpečně; funkční postupy prevence a řešení rizikového chování.
Personál	Stabilní kvalifikovaný tým; splněný plán DVPP; adaptační podpora nových pracovníků; pravidelné sdílení praxe a kolegiální spolupráce.
Prostory a vybavení	Realizované priority podle finančních možností; plán obnovy ICT a pomůcek; zlepšení podmínek pro ŠD, pohyb, zaměstnance a poradenské služby.
Spolupráce a řízení	Pravidelná komunikace se zřizovatelem a rodiči; každoroční vyhodnocení koncepce; využití zpětné vazby při plánování dalšího roku.

15.3 Způsob vyhodnocování

- ředitelka školy každoročně zařadí vyhodnocení hlavních cílů do vlastního hodnocení školy, výroční zprávy nebo ročního plánu práce;
- pedagogická rada nejméně jednou ročně projedná plnění výchovně-vzdělávacích priorit;
- plnění investičních, personálních a ekonomických cílů bude projednáváno se zřizovatelem podle potřeby a nejméně při přípravě rozpočtu;



- vybrané oblasti budou ověřovány dotazníky, rozhovory, hospitacemi, analýzou výsledků, portfolií, záznamy o podpoře a zpětnou vazbou partnerů;
- při významné změně právních, finančních, demografických nebo provozních podmínek bude koncepce upravena dodatkem.

16. Závěrečná ustanovení

Tato koncepce je otevřeným strategickým dokumentem. Vyjadřuje dlouhodobý směr školy, avšak umožňuje pružně reagovat na změny právních předpisů, rámcových vzdělávacích programů, financování, demografického vývoje, technologií a potřeb školní komunity.

Koncepce bude naplňována prostřednictvím ročních plánů práce školy, plánů dalšího vzdělávání zaměstnanců, školních vzdělávacích programů, preventivních a poradenských dokumentů, rozpočtů, investičních záměrů a projektové činnosti. Její plnění bude průběžně vyhodnocováno a nejpozději ve školním roce 2030/2031 bude zpracováno celkové závěrečné hodnocení.

V Bratčicích dne 29. 7. 2026

Mgr. Kristýna Dvořáková, MBA
ředitelka školy

Dokument vychází z původní Koncepce rozvoje školy na období 2019–2025 a jejího dodatku a z aktuálních strategických a kurikulárních dokumentů uvedených v kapitole 2.1.